

Số: 19 /BC-HĐND

Hà Nội, ngày 27 tháng 4 năm 2018

BÁO CÁO

Kết quả khảo sát của Ban Kinh tế - Ngân sách về tình hình thực hiện mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung của thành phố Hà Nội

Thực hiện Chương trình công tác năm 2018, Đoàn khảo sát của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND Thành phố¹ đã tổ chức khảo sát tình hình thực hiện mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung của thành phố Hà Nội. Đoàn khảo sát của Ban đã tiến hành xem xét báo cáo của 7 đơn vị², các tài liệu liên quan và khảo sát trực tiếp tại 03 đơn vị³. Ban Kinh tế - Ngân sách báo cáo kết quả khảo sát như sau:

I. Tình hình, kết quả thực hiện mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung của thành phố.

1. Một số kết quả đạt được

Thành phố Hà Nội đã triển khai nghiêm túc quy định tại quyết định số 08/2016/QĐ-TTg ngày 26/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ về mua sắm hàng hóa, dịch vụ (tài sản công) theo phương thức tập trung. UBND Thành phố đã ban hành danh mục tài sản mua sắm tập trung của thành phố Hà Nội theo đúng thẩm quyền và quan tâm kiện toàn Trung tâm Mua sắm tài sản công và thông tin, tư vấn tài chính trực thuộc Sở Tài chính, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, chính quyền các cấp triển khai, tổ chức thực hiện việc mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung đảm bảo theo quy định và hướng dẫn của Trung ương⁴. Hà Nội là một trong những địa phương đi đầu cả nước trong triển khai mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung với 13 đầu mục hàng hóa và dịch vụ công ích vệ sinh môi trường được đưa vào danh mục tài sản mua sắm tập trung của Thành phố.

Qua khảo sát cho thấy, Sở Tài chính đã tích cực, chủ động tham mưu cho UBND Thành phố và ban hành nhiều văn bản hướng dẫn các cơ quan, đơn vị

¹ Theo Kế hoạch số 09/KH-KTNS ngày 23/3/2018 của Ban Kinh tế-Ngân sách HĐND Thành phố, thời gian khảo sát trực tiếp tại các đơn vị từ ngày 12/4 đến ngày 20/4/2018.

² Các Sở: Tài chính, Lao động - Thương binh và Xã hội, Giáo dục và Đào tạo; Các quận, huyện: Tây Hồ, Đống Đa, Thường Tín, Gia Lâm.

³ UBND huyện Gia Lâm, UBND huyện Thường Tín, Sở Tài chính Hà Nội.

⁴ Quyết định số 3425/QĐ-UBND ngày 27/6/2016, số 4711/QĐ-UBND ngày 29/8/2016 về danh mục tài sản mua sắm tập trung của thành phố Hà Nội; số 4466/QĐ-UBND ngày 17/8/2016 phê duyệt đề án xác định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Trung tâm Mua sắm tài sản công và thông tin, tư vấn tài chính trực thuộc sở Tài chính; số 5110/QĐ-UBND ngày 20/9/2016 về việc giao nhiệm vụ thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung...

của Thành phố triển khai việc mua sắm tập trung, tổ chức thực hiện việc mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung đúng quy định⁵; chủ động tham mưu, đề xuất với các bộ, ngành trung ương và UBND Thành phố tháo gỡ các khó khăn, bất cập trong quá trình triển khai mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung.

Trong điều kiện nhân lực thực hiện nhiệm vụ rất hạn chế, Trung tâm Mua sắm tài sản công và thông tin, tư vấn tài chính nói riêng và Sở Tài chính nói chung đã rất nỗ lực, cố gắng trong quá trình triển khai chủ trương mới về mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung ở Thành phố. Các đơn vị có nhu cầu mua sắm và đơn vị thực hiện mua sắm tập trung đã tuân thủ quy trình lập đề xuất và phê duyệt kế hoạch, dự toán mua sắm tài sản, công tác đấu thầu mua sắm tập trung, ký kết thỏa thuận khung với các nhà thầu được lựa chọn theo đúng quy định của pháp luật. Tổng giá trị trúng thầu của các gói thầu mua sắm tập trung (bao gồm cả giá trị của 26 gói thầu dịch vụ công ích vệ sinh môi trường) là 7.680.657 triệu đồng, giảm 254.341 triệu đồng so với giá trị dự toán của các đơn vị đăng ký mua sắm (giảm 3,2% giá trị dự toán). Việc mua sắm tập trung với khối lượng lớn đã làm giảm đáng kể đơn giá mua sắm trung bình của 1 đơn vị tài sản so với giá dự toán của một số mặt hàng⁶. Công tác tổng hợp, báo cáo tình hình và kết quả mua sắm tập trung của Thành phố được quan tâm, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước đối với tài sản công.

Những kết quả đạt được qua hơn một năm thực hiện mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung ở Thành phố đã góp phần khẳng định tính đúng đắn của chủ trương mới này.

2. Một số hạn chế, bất cập chủ yếu cần quan tâm tháo gỡ, khắc phục

Bên cạnh một số kết quả nêu trên, thời gian đầu triển khai việc mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung trên địa bàn Thành phố còn một số bất cập, hạn chế chủ yếu sau:

(1) Tiến độ triển khai mua sắm tập trung còn chậm, chưa đáp ứng được yêu cầu tiến độ, chất lượng từ khâu đăng ký nhu cầu, tổng hợp nhu cầu, thương thảo hợp đồng mua sắm...

(2) Việc thực hiện mua sắm tập trung 2 lần/năm chưa phù hợp với nhu cầu thay thế một số trang thiết bị phục vụ hoạt động thường xuyên bị hỏng hóc đột xuất không sửa chữa được cần thay thế ngay (ví dụ máy tính, máy in). Đối với một số tài sản phục vụ dự án đầu tư xây dựng, thời gian giao nhận tài sản chưa phù hợp với tiến độ thực hiện dự án trên thực tế dẫn đến tình trạng công tác xây

⁵ Các văn bản của UBND TP số: 5505/UBND-KT ngày 23/9/2016 về việc mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung (trừ thuốc), 1948/UBND-KT ngày 26/4/2017 về việc giải quyết khó khăn, vướng mắc trong công tác mua sắm tài sản nhà nước theo phương thức tập trung; của Sở Tài chính số: 3805/STC-TTMSTSC ngày 29/6/2016, 52/STC-TTMSTSC ngày 06/01/2017, 4589/STC-TTMSTSC ngày 21/7/2017,...

⁶ Ví dụ như trong đợt mua sắm đầu năm 2017: bản ghi học sinh có đơn giá mua sắm trung bình chỉ bằng 91,4% đơn giá dự toán, màn chiếu có đơn giá mua sắm trung bình chỉ bằng 88% đơn giá dự toán.

lắp phải dừng lại để chờ thiết bị⁷, hoặc ngược lại, thiết bị được giao khi chưa đủ điều kiện để lắp đặt⁸.

(3) Thời gian các đơn vị mua sắm được nhận tài sản chậm so với nhu cầu đăng ký (thường chậm từ 3-5 tháng) làm ảnh hưởng đến tính kịp thời trong việc trang bị tài sản, ảnh hưởng đến thực hiện nhiệm vụ (ví dụ như trường lớp đã xây dựng xong nhưng bàn ghế học sinh không kịp trang bị trước ngày khai giảng năm học mới, điều hòa nhiệt độ đăng ký mua để sử dụng vào mùa hè song đến mùa đông mới được trang bị,...).

(4) Với các gói thầu cung cấp tài sản mà các đơn vị có nhu cầu mua sắm trải rộng trên phạm vi địa bàn toàn Thành phố, sau khi hợp đồng khung được ký, công tác ký kết hợp đồng mua sắm, bàn giao, lắp đặt tài sản, công tác bảo hành, bảo trì, bảo dưỡng gặp nhiều khó khăn, thực hiện chậm, nhất là với các đơn vị có số lượng mua sắm ít, ở xa trung tâm.

(5) Một số tài sản cần trang bị đồng bộ (ví dụ như phòng học ngoại ngữ cần bàn ghế, thiết bị và phần mềm chuyên dụng...) nhưng không được mua sắm và lắp đặt đồng thời, làm ảnh hưởng đến hiệu quả sử dụng tài sản.

(6) Trong đấu thầu tập trung dịch vụ công ích vệ sinh môi trường, việc không kịp thời điều chỉnh, bổ sung định mức, đơn giá một số nội dung công việc phát sinh trong thực tế dẫn đến không có căn cứ để đưa vào hồ sơ mời thầu đáp ứng kịp thời thực tế.

3. Nguyên nhân của hạn chế, bất cập

a. Nguyên nhân khách quan:

- Một số quy định của Trung ương về mua sắm tài sản công còn bất cập dẫn đến khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện như: chưa quy định số lượng, giá trị tài sản áp dụng phương thức mua sắm tập trung; chưa có hướng dẫn trong trường hợp phát sinh nhu cầu mua sắm ngoài thỏa thuận khung; chưa có quy định cụ thể về tiêu chí, tiêu chuẩn để xác định các gói thầu mua sắm tài sản thuộc các dự án đầu tư xây dựng thuộc diện không áp dụng quy định mua sắm tập trung.

- Việc mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung mới được triển khai ở Thành phố, các đơn vị còn lúng túng trong quá trình tổ chức thực hiện, nhất là tại các đơn vị cấp huyện. Một số bất cập chậm được hướng dẫn, tháo gỡ gây ra rào cản tâm lý của đơn vị quản lý, sử dụng tài sản. Trung tâm mua sắm tài sản công mới được kiện toàn và còn chưa đủ cán bộ theo đề án vị trí việc làm được duyệt, chưa có kinh nghiệm trong công tác mới này trong khi khối lượng công việc rất lớn.

b. Nguyên nhân chủ quan:

⁷ Ví dụ như tại Dự án xây dựng, nâng cấp bệnh viện Thanh Nhân

⁸ Ví dụ như tại một số dự án cải tạo trường học tại huyện Thường Tín

- Việc quy định danh mục tài sản thuộc phạm vi mua sắm tập trung của Thành phố còn bất cập đối với các tài sản có nhu cầu số lượng ít (như máy fax) hoặc số đơn vị có nhu cầu mua sắm ít (có loại chỉ có 1 đơn vị sử dụng như xe tang) nhưng vẫn phải chờ đợi đợt mua sắm tập trung. Quy định áp dụng với cả đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo 100% chi phí là chưa thật sự hợp lý với cơ chế tự chủ của đơn vị.

- Còn tình trạng nhiều cơ quan, đơn vị chưa nắm rõ quy trình đăng ký mua sắm tài sản theo phương thức tập trung, chậm đăng ký nhu cầu mua sắm so với quy định, thông tin đăng ký chưa chính xác. Có tình trạng xây dựng dự toán mua sắm với đơn giá không sát thực tế nên đăng ký mua sắm không khả thi, dự toán thấp nên không đáp ứng yêu cầu kỹ thuật tài sản của đơn vị đề ra.

- Cơ quan chuyên môn chưa quan tâm xây dựng cơ sở dữ liệu, cập nhật và công bố giá tham khảo, hướng dẫn cấu hình kỹ thuật (cả đối với các trang thiết bị phổ biến và các trang thiết bị đặc thù, chuyên dùng) và công khai để các đơn vị có cơ sở xây dựng dự toán mua sắm.

- Một số đơn vị chưa quan tâm đến các điều khoản, nội dung chi tiết ký kết hợp đồng mua sắm, chưa quy định đầy đủ các yêu cầu, ràng buộc điều kiện cụ thể với nhà thầu phù hợp với nhu cầu của đơn vị, nhất là điều khoản trách nhiệm phạt hợp đồng đối với đơn vị cung cấp tài sản khi cung cấp, bảo hành chậm.

- Công tác phối hợp giữa các sở, ngành chuyên môn của Thành phố với Trung tâm mua sắm tài sản công và các đơn vị mua sắm có lúc còn chưa kịp thời, việc cung cấp, hiệu chỉnh thông tin còn chậm, kéo dài so với thời gian quy định làm chậm trễ quá trình triển khai mua sắm tập trung.

II. Kiến nghị của Đoàn khảo sát

1. Đối với UBND Thành phố:

(1) UBND Thành phố chỉ đạo các ngành kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong các quy định của Trung ương liên quan đến mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung, báo cáo và đề nghị Bộ Tài chính và các bộ, ngành Trung ương tháo gỡ, giải quyết, sớm hướng dẫn chi tiết Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ.

(2) Chỉ đạo rà soát, điều chỉnh quyết định quy định về danh mục tài sản công và phạm vi áp dụng mua sắm theo phương thức tập trung của Thành phố đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với thực tế địa phương. Xem xét loại bỏ khỏi danh mục áp dụng mua sắm tập trung đối với các loại tài sản có nhu cầu số lượng ít (ví dụ như máy fax,...) hoặc số đơn vị có nhu cầu mua sắm ít (ví dụ như xe tang,...). Đồng thời, xem xét quy định về giá trị, tính chất của các tài sản phải áp dụng mua sắm tập trung để tạo sự chủ động, kịp thời cho đơn vị có nhu cầu mua sắm để phục vụ sửa chữa, thay thế nhỏ phù hợp với phân cấp quản lý tài sản công của Thành phố.

(3) Chỉ đạo xây dựng và ban hành hoặc phân cấp thẩm quyền ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng (chủng loại, số lượng) của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Thành phố; cụ thể hóa các hướng dẫn về cấu hình, thông số kỹ thuật chung của các trang thiết bị văn phòng phổ biến, của các trang thiết bị chuyên dùng trong lĩnh vực y tế, giáo dục và đào tạo để làm căn cứ cho các đơn vị xây dựng dự toán và đăng ký nhu cầu mua sắm tập trung hàng năm.

(4) Chỉ đạo xây dựng chi tiết hóa quy trình mua sắm tập trung của Thành phố đảm bảo rõ trách nhiệm, rõ thời hạn của các đơn vị thực hiện mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung.

(5) Tiếp tục chỉ đạo tăng cường công tác quản lý nhà nước về mua sắm, sử dụng tài sản công; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, có biện pháp chấn chỉnh kịp thời vi phạm trong mua sắm tài sản công (nếu có).

2. Đối với Sở Tài chính và Trung tâm Mua sắm tài sản công và thông tin tư vấn tài chính:

(1) Tiếp tục thực hiện tốt trách nhiệm quản lý nhà nước đối với việc mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung trên địa bàn Thành phố. Chủ động phối hợp với các sở, ngành tham mưu cho Thành phố và báo cáo Bộ Tài chính giải quyết những khó khăn, bất cập trong quá trình tổ chức triển khai mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung; đề xuất chế tài đối với các cơ quan, đơn vị vi phạm trong việc mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công. Đối với nhà thầu cung cấp tài sản không đáp ứng yêu cầu tiến độ trong hợp đồng, vi phạm nhiều lần thì công bố công khai và kiên quyết loại không đưa vào danh sách tham dự thầu của Thành phố.

(2) Chủ động phối hợp với các sở, ngành Thành phố, UBND các quận, huyện, thị xã và các đơn vị liên quan trong công tác mua sắm tài sản công, đảm bảo tính kịp thời, hiệu quả và đúng quy định, công khai, minh bạch.

(3) Nghiên cứu tham mưu UBND Thành phố điều chỉnh danh mục tài sản công và phạm vi áp dụng mua sắm tập trung để phù hợp với thực tế địa phương, tách hạng mục mua sắm thiết bị cho các Dự án đầu tư xây dựng cơ bản để kịp thời đáp ứng tiến độ thực hiện của các dự án.

(4) Tăng cường công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong đăng ký nhu cầu, tổng hợp nhu cầu mua sắm tài sản... đảm bảo tính kịp thời cũng như xây dựng cơ sở dữ liệu, công bố giá tham khảo từng thời điểm để các đơn vị dự toán có căn cứ xây dựng dự toán sát thực tế.

(5) Rà soát lại các mẫu hợp đồng khung, hợp đồng mua sắm, chú trọng các yêu cầu, ràng buộc điều kiện cụ thể với nhà thầu để phù hợp với nhu cầu của đơn vị mua sắm.

3. Đối với đơn vị mua sắm (các sở, ngành và UBND các quận, huyện, thị xã):

- Tăng cường phối hợp với Sở Tài chính và các đơn vị liên quan trong việc thực hiện mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung; kịp thời phản ánh, đề xuất, tham mưu cho Thành phố giải quyết những khó khăn, tồn tại, bất cập trong quá trình tổ chức thực hiện, nhất là chất lượng thực hiện hợp đồng của nhà cung cấp (về tiến độ cung cấp, chất lượng hàng hóa...).

- Quan tâm và thực hiện trách nhiệm các điều khoản chi tiết trong hợp đồng mua sắm ký với đơn vị cung cấp trên cơ sở hợp đồng khung. Lưu ý thực hiện đàm phán giá nếu giá trúng thầu cao hơn giá tại thời điểm ký kết hợp đồng cung ứng, đồng thời báo cáo với sở Tài chính để tổng hợp xử lý chung.

- Chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật và hướng dẫn của Thành phố về mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung (thời gian đăng ký nhu cầu kịp thời, chất lượng xây dựng dự toán mua sắm, đàm phán ký kết hợp đồng, thanh toán cho nhà thầu đúng tiến độ trong hợp đồng, kiến nghị xử phạt nếu nhà thầu vi phạm hợp đồng...); thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo đúng quy định. Thực hiện công khai, minh bạch việc mua sắm, sử dụng tài sản công tại cơ quan, đơn vị theo quy định.

Đoàn khảo sát Ban Kinh tế - Ngân sách kính báo cáo Thường trực HĐND, UBND Thành phố và thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan về kết quả khảo sát tình hình mua sắm tài sản công theo phương thức tập trung trên địa bàn Thành phố. Đề nghị UBND Thành phố chỉ đạo các đơn vị thực hiện nghiêm túc các kiến nghị của Đoàn khảo sát, chỉ đạo các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện kiến nghị về Ban Kinh tế-Ngân sách vào cuối năm 2018 để giám sát theo quy định./.

Nơi nhận:

- TT HĐND, UBND TP (để b/cáo);
- Thành viên Ban KTNS;
- VP HĐND TP; VP UBND TP;
- Các Sở: Tài chính, LĐT&XH, GD&ĐT;
- Thường trực HĐND, UBND các quận, huyện, thị xã;
- Lưu: VT, P.TH(S, Th, C).

TM. BAN KINH TẾ - NGÂN SÁCH

KT. TRƯỞNG BAN

PHÓ TRƯỞNG BAN



Hồ Văn Nga